

## Adresse

Børnehuset Hammershøj  
Vorningvej 33 A  
8830 Tjele



## Telefon

Vuggestuen - 8787 1465  
Børnehaven - 8787 1466  
Leder, Michael Majgren - 5127 1119

## Mail

Leder, Michael Majgren - [mmaj@viborg.dk](mailto:mmaj@viborg.dk)

## Åbningstider

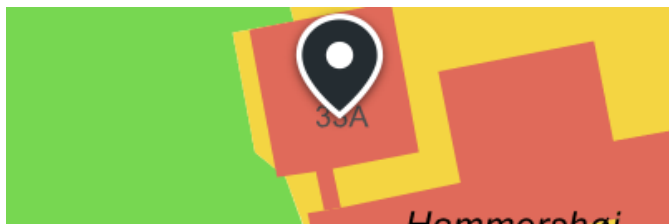
Mandag – Torsdag: 06.15 – 16.30  
Fredag: 06.15 – 15.45

## Lukkedage

Der er lukket d. 24. december og d. 1. januar  
Mellem Jul og Nytår / tilbud om Sampasnings-ordning  
Grundlovsdag d. 5. juni  
Lukkedage i sommerferie 2024 ugerne 28,29,30  
/ tilbud om sampasnings-ordning

## TELEFON - HOTLINE

Fremskudt funktion, Viborg Kommune  
Socialrådgiver Kirsten Lund – 4193 3429



28. udgave d. 01.02.2024



# Velkommen til Børnehuset Hammershøj

Dagtilbud Område Øst

## Informationsfolder Februar 2024

Vi glæder os rigtig meget til at se jer og  
jeres barn her i Børnehuset Hammershøj



**VIBORG**  
KOMMUNE



## Indholdsfortegnelse

<b>Om Børnehuset Hammershøj</b>	<b>Side 3</b>
• Vuggestuen og Børnehaven	
<b>Personale i Børnehuset</b>	<b>... 4</b>
<b>Tilmelding og Besøg inden opstart</b>	<b>... 5</b>
<b>Moduler og priser</b>	<b>... 5</b>
<b>Madordningen</b>	<b>... 6</b>
<b>Dagligdagen</b>	<b>... 7</b>
<b>Pædagogisk mål &amp; Indhold</b>	<b>... 8</b>
• Fokus på udvikling og lærerplaner	
<b>Børnenettet</b> – Login, informationer,	<b>... 10</b>
• fravær, feriemeldinger, tilladelser	
<b>Ferie- og Lukkedage</b>	<b>... 10</b>
• og om samspasning i lukkeuger	
<b>Samarbejde</b>	<b>... 11</b>
• PPL (Talepædagog, Psykolog, ..)	
• Familierådgiver mv	
<b>Forældreråd</b>	<b>... 11</b>
<b>Forældresamarbejde</b>	<b>... 12</b>
• TOPI & Hjernen og Hjertet og Sådan behandler vi personlige data	
<b>Årshjul</b>	<b>... 13</b>
• med større aktiviteter og begivenheder	
<b>Praktiske oplysninger – Vi Lærer Sammen</b>	<b>... 14</b>
<b>Overgange</b>	<b>... 15</b>
• fra Vuggestuen til Børnehaven	
• fra Børnehaven til skolen Rullende skolestart	
<b>Kontaktoplysninger</b>	<b>... 16</b>
• Telefon	
• Mail	
• Åbningstider	
• Hotline til Familierådgiver	



## Praktiske oplysninger

**Fødselsdage** - Den dag, hvor jeres barn har fødselsdag, sættes der flag frem i indgangen, og der er skrevet tillykke på opslagstavle.

Fødselsdagen afholdes efter aftale med jer forældre om formiddagen i barnets stue. Børnehaven laver en fælles gave fra alle, så hvert enkelt barn ikke skal medbringe gave.

Til fødselsdagen plejer børnene at have noget med, som kan spises i forbindelse med formiddagsmaden.

**Vælger I selv at holde fødselsdag derhjemme** for nogle af børnene fra børnehaven, vil vi bede jer om at gøre det, så børnehaven ikke bliver involveret på nogen måde (f.eks. skal invitationer ikke deles ud i børnehaven, og undgå at kammerater hentes i børnehaven til dette)

### Overgange

**Vi samarbejder i Børnehuset, med dagplejer, med jer forældre og skolen ved overgange**



- **fra Vuggestuen til Børnehaven, Sol&Månestuen** ved 3 årsalderen
- **fra Sol- & Månestuen** omkring barnet fylder 5 år, laver vi et "rul" **til Kometstuen** hver Januar, April, August og November. Afhængig af hvor mange børn der er på Kometstuen, kan børn vente eller rykke før til Kometstuen. Vi informerer jer forældre, når jeres barn står til at rulle på Kometstuen.
- **fra Kometstuen, Børnehaven til Skolen**

**OBS på Rullende skolestart - Januar April August November**

Som fast rutine indkalder vi til møde med jer forældre 3 mdr. inden opstart eller en overgang.

Til mødet taler vi ud fra det I fortæller, dagplejer og/eller vores vurdering (TOPI / Hjernen & Hjertet / Sprogvurdering / mm.).

Til møderne taler vi om, hvorvidt der er noget vi skal være opmærksom på og/eller hjælpe hinanden og barnet med inden eller under en overgang.

**Som noget særligt** skal vi være opmærksom på rul fra Sol&Måne til Komet og den "rullende skolestart" fire gange årligt.



## Praktiske oplysninger

**Tøj og skiftetøj** Udetøj medbringes så det passer til årstiden. Alt udetøj og fodtøj skal være tydeligt mærket med barnets navn!

Da der jo kan ske småuheld med f.eks. vand eller wc, skal der være ekstra tøj liggende i barnets rum i børnehaven.

### Garderoben - Hver dag

..skal der ryddes op på barnets rum, så sko m.m. er fjernet fra gulvet, tøjet hængt op.

Evt. snavset og vådt tøj tages med hjem fra grovgarderoben

### Hver fredag eftermiddag

..skal barnets garderober tømmes for tøj m.m. Dette vil lette arbejdet for rengøringen og sikre, at garderoben bliver gjort rent inden mandag morgen.

## Vi Lærer Sammen

Dagtilbud i Viborg Kommune har i 2023 indgået en 4-årig partnerskabsaftale med TrygFondens Børneforskningscenter på Aarhus Universitet om *Vi Lærer Sammen*.

**Kort fortalt** er *Vi Lærer Sammen* en pædagogisk indsats, som har dokumenteret positiv effekt i forhold til at styrke børnenes:

- Sproglige kompetencer, fx ordforråd, skrift og bogstavers lyde
- Matematiske kompetencer, fx former, størrelser, mængder og tidlig talforståelse
- Eksekutive kompetencer, fx opmærksomhed, arbejdshukommelse
- Socioemotionelle kompetencer, fx sætte ord på følelser for sig selv og andre, at kunne samarbejde med og hjælpe andre.

Vi arbejder systematisk med *Vi Lærer Sammen* hver dag, og I er velkommen til at spørge ind til konceptet



## Om Børnehuset Hammershøj

Vuggestuen og Børnehaven

**BØRNEHUSET HAMMERSHØJ** blev åbnet d. 2. januar 2017, efter sammenlægning af tre mindre afdelinger i og omkring Hammershøj. Børnehuset Hammershøj ligger i Hammershøj by, tæt op ad skolen.

Selve bygningen har før hørt til Hammershøj skole.

Der er renoveret og bygget til, så Børnehuset har en tidssvarende, funktionel og moderne indretning.

**Vuggestuen og Børnehaven** er en integreret institution, hvor vi gerne vil fællesskabet og samarbejdet om vores fælles børn og fælles mål.

**Vuggestuen** kan rumme 16 børn. Vi har i en periode udvidet vuggestuen, med ekstra m<sup>3</sup> i to afdelinger – Mini/Midi og Maxi, og en samlet normering der hedder 6 voksne til 21-22 børn. Vuggestuebørnene er i udgangspunktet fælles med børnehavebørnene om morgenen og sidst på eftermiddagen. Vuggestuen har let adgang til Børnehaven og en legeplads der ligger midt i udenomsarealet.

**Børnehaven** kan rumme op til 60 børn.

Vi har i øjeblikket en normering der hedder 6 voksne til godt 40 børn. Børnehaven har tre stuer, men pga. lavt børnetal p.t. er der to stuer, hvor Sol&Månestuen p.t. er én stue med børnene fra 3-4 år. Sol&Månestuen arbejder tæt med vuggestuen i overgangen og tæt med Kometstuen, da Sol- & Månebørn "ruller" på Kometstuen inden for deres sidste år i børnehaven.

Kometstuen rummer i udgangspunktet de ældste og kommende skolebørn og arbejder tæt med skolen omkring førskoleaktiviteter. Pga. lavt børnetal p.t. er børnehavebørnene ofte blandede i forskellige grupper.

**Vi har et tæt samarbejde med Hammershøj skole**

og børnene får mulighed for en god og tryk overgang fra børnehave til skole. Den trykke overgang skyldes ikke mindst vores fælles arbejde med "rullende skolestart".

Rullende skolestart betyder, at børnene efter fødselsdato kan starte i skole i små hold løbende gennem året, hvilket er en kæmpe fordel ift. børnenes tryk, modenhed, læring, mv.



## Personale Børnehuset pr. februar 2024

### Stjernestuen – Vuggestuen Maxi

Kristina B Binderup, Pædagog

Emma Jacobsen, Ekstra ressource/Praktisk hjælp-pulje til 31.07.2024

Jannie Jensen, Pædagog

### Vuggestuen Mini Midi

Helle Bay, PAU

Mie J Pedersen, Barselsvikar for Trine til 26. april 2024

May-Lis Erichsen vikar for Maria H Brøker, Pædagog til april 2024

Pædagogstuderende (øvelsespraktik) Ida-Marie Engberg Madsen 18/3 – 15/5 2024

Pædagogstuderende fra Juni til december

### Solstuen og Månestuen - Børnehaven

Mona Gregersen, Pædagog

Karina M. Breiner, Pædagog

Signe Gregersen, Pædagog

### Kometstuen - Børnehaven

Betina Bredgaard, Pædagog

Susanne B Sørensen, PAU

### Køkkenansvarlig – Fælles madordning

Anja Tovgaard, Køkkenansvarlig

Ewelina – Vikar/ hjælp v/ skolemad

### Faste vikarer – Vuggestuen og Børnehaven

Britta T

Julie S B

Anne-Marie L A

### Frivillig i Børnehuset

,, , p.t. ingen

### Praktikanter m.fl.

Der kan i kortere perioder være f.eks. en Virksomhedspraktikant, en 4 års

pædagogstuderende, 7 kl. eller 9 kl. praktikant

### Pedel/Teknisk serviceleder

Jesper Vendelbo

### Børnehusleder

Michael Majgren

### Områdeleder

Rudi H Mikkelsen

### Ressourcepersoner

Ressourcepædagog, Lone Leth er tilknyttet Sol&Månestuen fra februar til august 2024

### Kulturskolen, LegeKunst

(intet p.t.)



## Årshjul for 2024

Opdateret d. 09.01.2024

MÅNED	BEGIVENHEDER / FÆLLES AKTIVITETER
Januar TOPI	A. Vinteraktiviteter – Natur og science
Februar TOPI	A. Fastelavnstema og aktiviteter i Børnehuset
Marts APRIL TO-Komet/Månestuen	A. Spis-sammen med forældre og børn B. Påsketema – Fælles aktiviteter C. "Skår uge" i Børnehuset D. Fokus på Årstiden (fra vinter til forår – hvad med planter og dyr) E. Samle affald (vi tilmelder os en landsdækkende kampagne) F. Kulturskole - LegeKunst
April	A. Påsketraditioner (fortsat) B. Så- og spire aktiviteter C. Forældrearbejdsdag/dage D. Kulturskole - LegeKunst
Maj	A. Så- og spire aktiviteter fortsat B. Kaffe- / Bedsteforældredag C. Udeliv - fællesaktiviteter D. Cykeluge for Børnehaven E. Grill & Gøgl (Forældrerådet) F. Kulturskole - LegeKunst
Juni	A. 112- dag for de ældste børn B. Skt. Hans E. Kulturskole – LegeKunst
Juli AUGUST JUL TO-Komet/Månestuen	A. Sommerferietid Samsporing i Ørum i ugerne 28, 29, 30
August TOPI	A. Opstart efter ferie B. Kommunalt tema – Grønne Sammen – Uge 37 C.
September TOPI	A. Forældremøde – med valg til Områdestyrelse og forældreråd B. Fokus på naturen C.
Oktober TOPI NOVEMBER TO-Komet/Månestuen	A. Halloween fest / temauge B. Løvfaldfest for forældre og børn C. Motionsuge med fokus på "Krop og bevægelse" D. Motionsløb E. Fotograf
November	A. Bedsteforældredag d. .... B. Juleforberedelse - Tema C. D.
December JANUAR TO-Komet/Månestuen	A. Julehygge med børn / med forældre B. Julefrokost for børn C. Lucia for ABC-børnene D. Vi går i kirke E. F. Mulighed for Samsporing på lukkedage mellem jul og nytår (i Viborg)



## Forældresamarbejde

Vores samarbejde omkring børnenes udvikling og trivsel er meget vigtigt. God kommunikation i hverdagen er vigtig, ligesom det er vigtigt, vi giver os tid til at holde et møde, når det er større eller mere private ting vi taler om.

Forudsætningen for et godt forældresamarbejde er i udgangspunktet tillid, åbenhed og nysgerrighed. Vi vil gerne kunne inddrage jer forældre så meget som muligt – både ift. indsigt i vores fælles børn, men også som en ekstra ressource i andre henseender.



Fotografering  
forbudt

OBS på fotografering i Børnehuset  
Områdebestyrelsen har vedtaget et princip om, at forældre IKKE tager billeder eller filmer i Børnehuset (se evt. principper på Børn & Unge-hjemmeside)



## I dagligdagen og til møder

### TOPI / Hjernen og Hjertet

Vores samarbejde om børnenes udvikling og trivsel foregår overvejende i vores samtaler i dagligdagen.

Ud over faste møder ved opstart, 3-4 mdr. efter opstart og ved overgange (til vuggestue / til Børnehave / til skole), kan vi altid aftale tid til et møde, hvis vi tænker der er behov – stort som småt.

I Viborg Kommune arbejder vi med *Tidlig opsporing og indsats* – kaldet TOPI, hvor vi laver en løbende vurdering af børnenes udvikling.

I den forbindelse kan vi indkalde til et møde, hvis vi er i tvivl eller bekymret for barnets udvikling eller trivsel. Sammen kan vi blive klogere og hjælpe jeres barn. Vi kan i samarbejde med jer, indkalde relevante personer fra f.eks. PPL (s.11)

Programmet vi arbejder i hedder *Hjernen og Hjertet*.

Kommunes arbejde med TOPI.

For at varetage denne opgave behandler vi personoplysninger om barnet og dig.

Du kan læse mere på [viborg.dk](http://viborg.dk):

[Sådan behandler vi personoplysninger i dagtilbud - Viborg Kommune](#)



## Tilmelding og Besøg inden opstart

**Tilmelding** til Vuggestue og Børnehave foregår via Pladsanvisningen, Viborg Kommune

<https://viborg.dk/service-og-selvtjening/boern-unge-og-familie/boernepasning-0-6-aar/>

**Det er pladsanvisningen der tildeler pladser** og ved, hvornår der evt. er fyldt op i Børnehuset.

**Der er p.t. tre slags moduler:**

Heldagsplads

Deltidsplads – 30 timer pr. uge (faste aftaler)

Deltidsplads – 4 dags uge (faste aftaler)

### Priser pr. januar 2024

Vuggestue	Pris 2023	Pris 2024
Fuldtidsplads	3.831,00	4.284,00
Deltidsplads	2.299,00	3.213,00
Kombinationstilbud pr. time	17,46	19,52
Kommunal frokostordning	597,00	621,00
Børnehave	Pris 2023	Pris 2024
Fuldtidsplads	2.081,00	2.215,00
Deltidsplads	1.249,00	1.661,00
Aftenplads (tilkøb 5 timer) Bøgeskovens Børnehus	562,00	584,00
Kombinationstilbud pr. time	9,48	10,09
Kommunal frokostordning	597,00	621,00

**Se opdaterede priser:**

<https://viborg.dk/service-og-selvtjening/boern-unge-og-familie/boernepasning-0-6-aar/priser-for-dagtilbud/>

### Opstart koordineres med Børnehuset

Ring til børnehuset og vi laver aftale om at mødes samt besøgsdage inden opstart. Vi laver bl.a. aftaler om jeres barn, om fremmøde, sovetider, brug af sut, evt. kosthensyn og andet. Vi kan også aftale møde via dagplejer for børn til børnehaven. Medbring papirer fra sundhedsplejerske og evt. andet.

Hver torsdag afholder vi "Legestue" i vuggestuen, hvor nye børn kan komme i måneden op til start.



## Madordning

**Vi har madordning, hvilket betyder at jeres barn tilbydes mad til alle måltider.**

Madordningen er forældrebetalt og der stemmes hvert andet år ift. om madordningen skal fortsætte.

I december 2022 stemte I forældre for, at madordningen fortsætter to år igen – til ny afstemning i november 2024

**Der udsendes madplan hver uge**, så I kan se, hvad der serveres i børnehuset

Betaling er oprindelig for middagsmaden, men vi tilbyder p.t både formiddags- middags- og eftermiddagsmad.

### Menuen består generelt af

**Formiddag:** Hjemmebagt brød, frugt

**Middag:** Kolde og lune retter og drikkemælk  
Mandag og fredag er ofte "mini smørrebrød"

**Eftermiddag:** Hjemmebagt brød, knækbrød, frugt & grønt

NB: Til morgen er der mulighed for morgenmad. Vi har rugbrød med ost og smøreost, havregryn mm. og nogle gange havregrød.

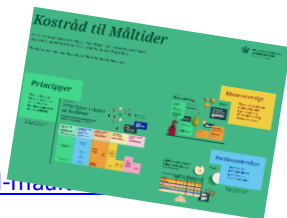
**Medbring egen kop med navn** - Når jeres barn starter i Børnehuset vil vi gerne, at I medbringer en plastikkop med navn på og gerne motiv. Denne kop står tilgængelig hele dagen således, at jeres barn kan tage en kop vand, når det bliver tørstig.

**Miljø- og fødevarerministeriet har lavet "Guide til sundere mad i daginstitutioner", som vi bruger som retningslinje.** Via område Øst arbejder vi i den kommende tid med vision og mål for økologi og kostpolitik samt pædagogisk praksis.

Se mere om dette via link

<https://altomkost.dk/kostraad-til-maaltider/kostraad-til-maaltider/daginstitutioner/>

SIDE 6



## Samarbejde

### PPL – Pædagogisk, Psykologisk Læringscenter

..... LOGOPÆD (Talepædagog) ...der er ny på trapperne

Charlotte Boel, Psykolog

Kirsten Bennesgaard, Ergoterapeut

Mia H Hansen, Fysioterapeut

### Fremskudt Socialrådgiver - Familierådgiver

Kirsten Lund, Socialrådgiver tlf. 4193 3429



## Forældrerådet

Forældrerådet består af seks forældre, der vælges for Minimum et år ad gangen – gerne to.

Forældrerådet mødes med Børnehusets leder ca. fire-5 gange pr. år. Formålet er at have et tæt samarbejde om Børnehusets dagligdag og virke.

Forældrerådet hjælper med at styrke det samlede forældresamarbejde ved at repræsentere forældre til vores møder, hvor vi bl.a. taler om praksis og ønsker for den pædagogisk udvikling. Dertil hjælper forældrerådet med at planlægge arrangementer til fordel for Børnehusets virke, forældresamarbejdet og børnenes udvikling og trivsel.

### Forældreråd og Områdebestyrelse

#### Efter valg d. 21. september 2023

##### Fra vuggestuen er

- Olivias mor, Rikke Lyngfeldt
- Idas mor, Mette H Sørensen (Mette har også Lærke i børnehaven)
- Lillys mor, Annie B Mortensen (Lilly rykker)

##### Fra børnehaven er

- Hjaltes mor, Christina B Laursen
- Malthes mor, Anne Kjeldsen
- Astrids mor, Sanne S Tipsmark
- Sagas mor, Tanja R Kastbjerg

##### Til Områdebestyrelsen

- Sagas mor, Tanja R Kastbjerg fortsætter
- Olivias mor, Rikke Lyngfeldt er suppleant





# Aula

**Log på via** <https://aula.dk/> eller hent app  
**Login og første gang vælg adgang** med Unilogin og NemID  
**Hjælp til aula** <https://viborg.dk/aula>

Det er vigtigt, at I udfylder jeres barns stamkort således, at vi har kontaktoplysninger (tlf.nr. til begge forældre og evt. andre) samt diverse tilladelser. Sæt endelig billede af jeres barn på aula til tjek-ind-skærmen.

## Brug Aula til:

- Fravær / Feriemeldinger
- Se Dokumentation – billeder af dagligdag
- Se Annoncering af aktiviteter og begivenheder
- Vis Børnehuset Kontaktoplysninger
- Se Information og nyheder mv.



## Ferie og lukkedage



### Børnehuset har lukket 3 uger i sommerferien

OBS – det kan skifte, men i 2024 er det  
**Uge 28, 29, 30**

### Ferieordning sommer

I lukkeugerne laver vi i Område Øst, Fælles Åbent med Ørum, Løvel og Sødal børnehus i Rødding. Har I brug for at benytte ferieordningen kommer der brev om ferieordningen og mulig tilmelding omkring d. 1. april

- **Grundlovsdag**
- **Mellem Jul og Nytår**

inkl. d. 24. december og d. 1. januar

### Ferieordning Jul

I lukkedage mellem jul og nytår tilbydes fællespasning i en daginstitution i Viborg. Kontakt Børnehuset for mere information.



## DAGLIGDAGEN

### Dagens struktur

- **Børnehuset åbner kl. 6.15**
- **Tøj til udeleg** – Børnehavebørns udetøj hænges i grovgarderoben (der er navn på kasse og ophæng til tøj)
- **Indtjekning på fælles skærm** ved indgang. Jakke, taske og andet hænges i barnets garderobe.
- **Godmorgen til voksen** – typisk i fællesrummet indtil ca. kl. 8.30. Vuggestuen går på Mini og Maxi tidligere.
- **Tilbud om morgenmad** i fællesrum kl. 6.30-7.15
- Efterhånden som der kommer flere voksne åbnes stuerne, således at børn og voksne kan fordele sig rundt i huset.
- **Formiddagsmad på stuerne** ca. kl. 8.45  
Der er vuggestuebørn der evt. puttes.
- **Samling og Aktiviteter ude og inde**  
Børnehaven afholder fast samlinger efterfulgt af dagens aktiviteter. Vuggestuen har "planer om dagens aktiviteter" og spreder det ud på dagen.
- **Frokost** ca. kl. 11.15 / 11.30
- **Sovebørn puttes.** Børnehavebørn og Maxibørn i motorikrum (vi har madrasser, medbring dyne/pude)
- **Der leges ude og inde.** Alle børn er som udgangspunkt ude enten formiddag eller eftermiddag.
- **Eftermiddagsmad** ca kl. 14.00/14.30. I børnehaven er der ofte Café på Kometstuen, men helst udenfor hvis vejret tillader det.
- **Stuerne lukkes ned i løbet af eftermiddagen** og vi samles på fællesarealer ude eller inde. Mulighed for eftermiddagssnack ca. 15.45
- **Dagen slutes af i fællesrum** (eller udenfor) fra kl. 16.00 sammen med vuggestuebørn
- **Børnehuset lukkes kl. 16.30 (fredag 15.45)**

## De Pædagogiske mål

### Vi arbejder efter Dagtilbudsloven - §7:



- *Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.*
- *Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse og bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst.*
- *Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.*
- *Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.*
- *Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre børn en god overgang fra hjem til dagtilbud. Dagtilbud skal endvidere i samarbejde med forældre og skole sikre børn en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole ved at udvikle og understøtte deres grundlæggende kompetencer og lysten til at lære.*

**I vores samarbejde med jer forældre, skal vi arbejde med fokus på kerneopgaven** – Barnets udvikling og trivsel til selvstændige, livsduelige, sunde, demokratiske kommende borgere, der kan bidrage til og indgå i et forpligtende fællesskab.

**Målet for Vuggestuen** er at give børnene kompetencer, tryghed, mod og lyst til at være nysgerrig og interesseret i omgivelserne, muligheder og hinanden. Trygge rammer, omsorg og oplevelser er udgangspunktet for vuggestuen.

**Målet for børnehaven** er at give børnene de bedste muligheder for dannelse og forudsætninger ift. personlige og sociale egenskaber og kompetencer, så de føler, de kan mestre livet og de udfordringer de møder. Trygge rammer, omsorg, struktur, stimulerende oplevelser og udfordringer samt anerkendelse er udgangspunktet for børnehaven.

**Særligt er der fokus på sprog** - Vi har sproggrupper og laver individuel sprogtræning. Logopæd, Lone Green kommer løbende i huset og laver vurderinger og vejledning til pædagoger og forældre.



## Det Pædagogiske indhold

### Vi arbejder med udgangspunkt i Den styrkede Pædagogiske Læreplan



Ud fra dagsstrukturen (side 7) arbejder vi med fokus på

#### **Det fælles pædagogiske grundlag:**

- *Et anerkendende barnesyn*
- *Dannelses- og Børneperspektivet*
- *Legen*
- *Læring*
- *Børnefællesskaber*
- *Pædagogiske læringsmiljøer*
- *Forældresamarbejde*
- *Børn i udsatte positioner*
- *Sammenhæng mellem overgange til Børnehuset og videre til skolen*
- *Hvordan vi kan inddrage lokalsamfundet og civilsamfundet*

#### **Vi arbejder inden for seks læreplanstemaer:**

- *Alsidig personlig udvikling*
- *Social udvikling*
- *Kommunikation og sprog*
- *Krop, sanser og bevægelse*
- *Natur, udeliv og science*
- *Kultur, æstetik og fællesskab*

I løbet af dagen har vi således fokus på trivsel og læring, og hvordan børnene har mulighed for at udvikle sig i alle de læringsmiljøer børnene færdes i. Vi ser læringsmiljøer alle steder - uanset om det er i afleverings- eller hentesituationer, i hverdags- og rutinesammenhænge, ved måltider, i legen, i planlagte aktiviteter eller spontane situationer mv.

I alle sammenhænge gælder det, at det er vores ansvar at indrette børnemiljøet, arbejde med læringsmiljøerne og anerkende barnet og dets børneperspektiv samt dets behov for omsorg, at det giver mening og der er et positivt og inkluderende børnefællesskab. Vi skal løbende udvikle os og Børnehuset – og det skal vi i samarbejde med børnene og Jer forældre.



## Sunde aftaler & Rene rutiner ... for sundhed, udvikling & arbejdsmiljø

**Vi er i Viborg Kommune optaget af Sundhed, hygiejne og ikke mindst pædagogernes sygefravær**

### Hygiejne

Vi bestræber os på god hygiejne

- Derfor ser vi gerne at I forældre hjælper børnene med at vaske hænder, når I kommer om morgenen og gerne når I går hjem.
- Vi vasker hænder før alle måltider.
- Vi øver børnene i at nyse og hoste i ærmet, samt at vaske hænder når de eks. Har pudset næse.
- Vi vasker jævnligt legetøj
- Vi vasker jævnligt sengetøj (I BHV kommer det med hjem hver fredag, til vask)

### Sygdom - Bliv hjemme ved sygdom

- Hold dit barn hjemme, hvis dit barn er sygt eller har symptomer på sygdom.
- Ved at barnet bliver hjemme når det er sygt, bryder du smittekæden
- Vi kan mindske sygdom hos de voksne og derfor samtidig minimere underbemanding/mange fremmede voksne.
- Vi ved det kan være svært at få til at hænge sammen, men det er altid en god ide at give barnet en ekstra dag hjemme, for at være helt sikker på at barnet er helt frisk og vi undgår at sende barnet hjem igen.
- Tjek altid sundhedsstyrelsens anbefalinger for, hvornår barnet kan komme tilbage i institution.
- Giv altid institutionen besked om hvad barnet fejler, så vi evt. kan give besked videre til andre forældre, så de kan være opmærksomme på symptomer.

### Vi kan ringe barnet hjem

- Hvis barnet har feber, dårlig mave, eller andre tegn på sygdom, ringer vi barnet hjem.
- Selv om barnet ikke har brændende feber eller røde prikker over hele kroppen, kan barnet godt have det skidt og ikke kan indgå i hverdagen. Derfor kan barnet sendes hjem.
- Er barnet ikke udhvilet eller bliver frisk ved aflevering, tager vi en vurdering i løbet af formiddagen, af hvad der kan være på spil.

Hvis et barn kommer i institution uden at være helt rask, har det på grund af nedsat modstandskraft større risiko for at få komplikationer til sygdommen eller pådrage sig en anden sygdom (sundhedsstyrelsen.dk)

### En Kampagne for at mindske sygdom og fravær blandt personale

I Viborg Kommune er der fokus på sygdom og Ikke mindst fravær blandt personale, da det koster dyrt for bl.a. børnehusene at sikre en god og tryk hverdag for børnene... og måske er der i perioder ikke vikarbudget der rækker helt.

Et godt forældresamarbejde og aftaler om at holde syge børn hjemme, er med til at mindste smitte og fravær blandt de voksne – til gavn for alle.

### Søvnpolitik

Viborg Kommune udarbejder p.t. en fælles søvnpolitik Indtil videre henvises til hjemmesiden

[God søvn til børn 0-6 år - Viborg Kommune](#)

I samarbejde med jer forældre, prøver vi at tilgodese barnets søvnrytme og behov ....